



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU

CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, 2, MD - 2088
Telefon: 022-71-02-52, 022-71-03-31, 022-71-01-64; **Fax:** 022-71-06-07
E-mail: primaria.ghidighici@gmail.com; primaria.ghidighici@apl.gov.md;
Site: <http://www.ghidighici.md>

DECIZIE-PROIECT

Nr.1

din 2026

**„Cu privire la anularea obligațiilor fiscale
ale contribuabililor care au reztanță în cuantumu
de pînă la 10 lei la situația din 31decembrie 2025”**

Având la bază demersul Serviciului Fiscal de Stat din 13 februarie 2026, în conformitate cu pct. 6 al Regulamentului privind modul de anulare a obligațiilor fiscale aflate la evidența serviciilor de colectare a impozitelor și taxelor locale care cad sub incidența art. 172, alin. (3) din Cod Fiscal, aprobat prin Ordinul OMF nr. 46 din 19.03.2020, art. 18 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, atr. 14, alin (3), art. 29 alin (2) din Legea nr. 436/2006, privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Ghidighici, **DECIDE:**

1. Se acceptă stingerea obligației fiscale prin anularea sumei de 1179,62 lei (una mie o sută șaptezeci și nouă lei și 62 bani) conform listei contribuabililor care au restanță în valoare de pînă la zece lei.
2. Decizia data se va aduce la cunoștință Serviciului Fiscal de Stat, în scopul anulării restanței, conform prevederilor p.1 al prezentei decizii.
3. Controlul asupra îndeplinirii deciziei se pune în seama Comisiei Buget și Finanțe și protecția socială a populației.

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:
Secretar al Consiliului sătesc Ghidighici



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU
CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, 2, MD - 2088

Telefon: 022-71-02-52, 022-71-03-31, 022-71-01-64; **Fax:** 022-71-06-07

E-mail: primaria.ghidighici@gmail.com;
primaria.ghidighici@apl.gov.md; **Site:** <http://www.ghidighici.md>

PROIECT DE DECIZIE

Nr.1 /

din 2026

**Cu privire la primirea bunurilor cu titlu gratuit
de către grădinița de copii nr.203 din s.Ghidighici**

Având la bază contractele de comodat și actele de primire-predare a bunurilor între Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova și Primăria s. Ghidighici, în temeiul art.14, art.19, art.29 și art.74 alin. (6) din Legea nr.436/2006 “Privind administrația publică locală”, Legea nr.435/2006 “Privind descentralizarea administrativă”, Consiliul sătesc Ghidighici, **DECIDE:**

1. Se acceptă înregistrarea cu titlu gratuit, în evidența contabilă a Primăriei satului Ghidighici, în baza Contractului de Comodat nr. 181 din data de 15.12.2025, a echipamentelor de sport interior conform ordinului MEC nr.1794 din 20.10.2025 primite în folosință gratuită de la Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova ce se vor înregistra la codul ECO 339130 „*Intrări gratuite de alte materiale*”, fiind destinate grădiniței de copii nr. 203 din satul Ghidighici, conform anexei nr. 1.
2. Se acceptă înregistrarea cu titlu gratuit, în evidența contabilă a Primăriei satului Ghidighici, în baza Actului de primire-predare a bunurilor nr. P3 din noiembrie 2025, a nouă imprimante de modelul HP Smart Tank 750 All-in-One Printer ce se vor înregistra la codul ECO 314130 „*Intrări gratuite de mașine și utilaje*” conform ordinului MEC nr.1858 din 29.10.2025 primite în folosință gratuită de la Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, fiind destinate grădiniței de copii nr.203 din s.Ghidighici, conform anexei nr.2.
3. Se acceptă înregistrarea cu titlu gratuit, în evidența contabilă a Primăriei satului Ghidighici, în baza Actului de primire-predare a bunurilor nr. Digitale50 din 18 martie 2026, a nouă Lăptopuri 16 GB,Asus 15.6 E xpertBook B1503CVA (inclus mouse) Type-II ce se vor înregistra la codul ECO 314130 „*Intrări gratuite de mașine și utilaje*” conform ordinului MEC nr.490 din 16.03.2026 primite în folosință gratuită de la

Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova, fiind destinate grădiniței de copii nr.203 din s.Ghidighici, conform anexei nr.3.

4. Se pune în sarcina managerul instituției de educație timpurie nr.203 să păstreze și să utilizeze corespunzător bunurile primite în conformitate cu prevederile contractelor de comodat, actelor de primire-predare cu utilizarea acestora doar în scopuri educaționale.
5. Contabilitatea va înregistra în evidența contabilă bunurile primite cu titlu gratuit conform legislației în vigoare.
6. Controlul asupra executării prevederilor prezentei Decizii se pune în seama Comisiei Buget și Finanțe și protecția socială a populației.

Președintele ședinței

**Secretar al
Consiliului sătesc Ghidighici**

LISTA
bunurilor repartizate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Nr. d/o	Denumirea bunului	Cantitatea (buc)	Prețul/unitar (lei)	Prețul/total (lei)
1	Tunel-tub pentru tîrîre	3	180	540
2	Cerc de gimnastică	25	48	1 200
3	Mingi medicinale	6	190	1 140
4	Set covoraș fitness	20	308	6 160
TOTAL		X	X	9 040

Secretar al
Consiliului sătesc Ghidighici

LISTA
bunurilor repartizate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Nr. d/o	Denumirea bunului	Cantitatea (buc)	Prețul/unitar (lei)	Prețul/total (lei)
1	Printer (HP Smart Tank 750 AiO)	9	-	-
TOTAL		X	X	-

Secretar al
Consiliului sătesc Ghidighici

LISTA
bunurilor repartizate de Ministerul Educației și Cercetării al Republicii Moldova

Nr. d/o	Denumirea bunului	Cantitatea (buc)	Prețul/unitar (lei)	Prețul/total (lei)
1	Laptop 16 GB, Asus 15.6 (inclus mouse)Type-II	9	8 475,93	76 283,37
TOTAL		X	X	76 283,37

Secretar al
Consiliului sătesc Ghidighici



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU
CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, 2, MD - 2088
Telefon: 022-71-02-52, 022-71-03-31, 022-71-01-64; **Fax:** 022-71-06-07
E-mail: primaria.ghidighici@gmail.com; primaria.ghidighici@apl.gov.md;
Site: <http://www.ghidighici.md>

PROIECTE DE DECIZIE

nr. 1/

din 2026

**Cu privire la corelarea bugetului
satului Ghidighici pentru anul 2026**

În conformitate cu circulara Ministerului Finanțelor nr.06/2-07-52 din 12.01.2026 "Cu privire la aprobarea Legii bugetului de stat pentru anul 2026 și unele particularități privind aprobarea și repartizarea bugetelor locale", în conformitate cu art. 58 alin.(1) din Legea finanțelor publice și responsabilității bugetar-fiscale nr.181/2014, Legea bugetului de stat pe anul 2026 nr.322 (Monitorul Oficial nr.659-661 din 31.12.2025), art.24 din Legea nr. 397/2003 privind finanțele publice locale, în temeiul art.14 alin. (2), lit. n) și art.19 alin. (4) din Legea nr.436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Ghidighici, **DECIDE:**

1. Se majorează bugetul sătesc Ghidighici pentru anul 2026 la partea de venituri cu suma de **121 800,00 lei**, din contul alocațiilor bugetului de stat, la codul ECO **191211** „Transferuri curente primite cu destinație specială între bugetul de stat și bugetele locale de nivelul I pentru învățământul preșcolar, primar, secundar general, special și complementar (extrașcolar)”;
2. Se modifică bugetul sătesc Ghidighici pentru anul 2026 la partea de cheltuieli cu suma de **121 800 ,00 lei pentru:**
 - programul 0911/8802/00199 „Educație timpurie”** cu suma de **112 664,00 lei;**
 - Cod ECO: 211180 „Remunerarea muncii angajaților conform statelor” - 79 992,00 lei
 - Cod ECO: 212100 „Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii” - 32 672,00 lei
 - programul 0911/8802/00448 „Asigurarea alimentării copiilor/elevilor din instituțiile de învățământ”** cu suma de **9 136,00 lei;**
 - Cod ECO: 211180 „Remunerarea muncii angajaților conform statelor” - 6 486,00 lei
 - Cod ECO: 212100 „Contribuții de asigurări sociale de stat obligatorii” - 2 650,00 lei
3. Contabilitatea va opera modificările de rigoare în Bugetul local pe anul 2026, conform prevederilor prezentei Decizii.
4. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în seama Comisiei Buget și Finanțe și Protecția socială a populației.

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:
Secretar al Consiliului sătesc Ghidighici

CARAPOSTOL Vlada



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU
CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, 2, MD - 2088
Telefon: 022-71-02-52, 022-71-03-31, 022-71-01-64; **Fax:** 022-71-06-07
E-mail: primaria.ghidighici@gmail.com; primaria.ghidighici@apl.gov.md;
Site: <http://www.ghidighici.md>

DECIZIE-PROIECT

Nr. 1/

din

2026

**Cu privire la modificarea statelor de personal
la căminul cultural din satul Ghidighici**

Având în vedere apariția necesității de modificare a statelor de personal la Căminul Cultural, potrivit Legii nr.270 din 23.11.20218 privind sistemul unitar de salarizare în sectorul bugetar, în temeiul prevederilor art. 14 alin. (2) lit. (1) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Ghidighici, **DECIDE:**

1. Se modifică anexa nr. 5 la Decizia Consiliului sătesc Ghidighici nr.7/1 din 29.12.2025 “Cu privire la efectivul limită al statelor de personal din institutiile publice finanțate de la bugetul satului Ghidighici” cu 1 unități – funcția de dericătoare la căminul cultural.
2. Suma salariului calculate pentru 1 unități - funcția de dericătoare la căminul cultural va constitui 6300,00 lei per/lună.
3. Alocarea resurselor financiare pentru salarizarea funcției de dericătoare la căminul cultural va fi aprobată din soldul disponibil.
4. Contabilitatea va opera modificările de rigoare în Bugetul local pe anul 2026, conform prevederilor prezentei Decizii.
5. Controlul asupra executării prezentei Decizii, se pune în seama Comisiei Buget si Finanțe si protecția socială a populației.

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:
Secretar al Consiliului sătesc Ghidighici

CARAPOSTOL Vlada



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU

CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, 2, MD - 2088
Telefon: 022-71-02-52, 022-71-03-31, 022-71-01-64; **Fax:** 022-71-06-07
E-mail: primaria.ghidighici@gmail.com; primaria.ghidighici@apl.gov.md;
Site: <http://www.ghidighici.md>

PROIECT-DECIZIE

nr. 1/

din 2026

Cu privire la scutirea de plată pentru alimentația copilului în cadrul I.E.T. nr. 203

Examinând cererea familiei social-vulnerabile privind scutirea de plată pentru alimentația copiilor în cadrul IET nr. 203, în conformitate cu prevederile pct. 5 lit. b) din Hotărârea Guvernului nr. 198/1993 cu privire la protecția copiilor și familiilor socialmente vulnerabile, modificată prin Hotărârea Guvernului RM nr. 13 din 15.01.1999, *Instrucțiunea cu privire la condițiile și modul de scutire de plată pentru întreținerea în instituțiile de educație preșcolară și în școli de tip internat a copiilor din familii cu mulți copii și cele socialmente vulnerabile, aprobată prin Ordinul Ministerului Educației nr. 420 din 22.06.1999*, art. 18 din Legea nr. 100/2017 cu privire la actele normative, în temeiul art.14 alin (2) lit. n) și lit. y) art. 19 alin. (4) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul sătesc Ghidighici, **DECIDE:**

1. Se aprobă scutirea integrală pentru fiecare zi de frecvență începând cu data aprobării prezentei decizii până în data de 31.12.2026 în mărime de 100 % din costul normelor de cheltuieli pentru alimentația copiilor, în cadrul I.E.T. nr. 203, conform anexei.
2. Contabilitatea Primăriei va ține cont de prezenta Decizie, în vederea excluderii calculului lunare ale plății pentru întreținerea copiilor la I.E.T. nr. 203.
3. Sursa de acoperire pentru întreținerea copiilor va fi achitată din economiile instituției I.E.T. nr. 203.
4. Controlul asupra executării prezentei Decizii se pune în seama Comisiei Buget și Finanțe, și protecția socială a populației.

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:

Secretar al Consiliului sătesc Ghidighici

Anexă
la Decizia Consiliului sãtesc Ghidighici nr.1/ din .2026

Nr. d/o	Numele, prenumele pãrintelui/tutorelui	Numele, prenumele copilului	Anul nașterii copilului	Temeiul	Domiciliul (loc de trai)
1.	Roșu Cristina	Roșu Bogdan	30.01.2023	Familie cu mulți copii	Str. Valea Cãnepei, 12
2.	Roșu Cristina	Roșu Mihai	13.02.2020	Familie cu mulți copii	Str. Valea Cãnepei, 12

Secretar
al Consiliului sãtesc Ghidighici



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU
CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, 2, MD - 2088
Telefon: 022-71-02-52, 022-71-03-31, 022-71-01-64; **Fax:** 022-71-06-07
E-mail: primaria.ghidighici@gmail.com; primaria.ghidighici@apl.gov.md;
Site: <http://www.ghidighici.md>

PROIECTE DE DECIZIE

nr. 1/

din 2026

**Cu privire la transmiterea unor
bunuri materiale către Î.M. „Ghidighici-Service”
și instituirea comisiei de transmiterea unor
bunuri materiale**

În conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 901 din 31.12.2015, în temeiul art. 8 (4) din Legea nr. 523/1999 „Cu privire la proprietatea publică a unităților administrativ-teritoriale”, art. 14 alin. 2 lit. b) și art. 19 alin.4 din Legea Republicii Moldova nr. 436-XVI/2006 „Privind administrația publică locală”, Consiliul sătesc Ghidighici **DECIDE:**

1. Se transmit cu titlu gratuit, de către Primăria s. Ghidighici Întreprinderii Municipale „Ghidighici-Service”, bunuri materiale în sumă totală de **278 400,00 lei**, conform Anexei.
2. Conducătorii instituțiilor menționate în pct. 1 al prezentei decizii vor asigura înregistrarea tranzacțiilor economice de rigoare și transmiterea bunurilor materiale nominalizate, conform prevederilor legislației în vigoare.
3. Se instituie comisia de transmitere a bunurilor materiale în următoarea componență:
Președintele comisiei – _____ consilier local;
Membrii:
 - Contabil - șef al Primăriei satului Ghidighici
 - Contabil principal al Primăriei satului Ghidighici
 - Contabil - șef, Î.M. „Ghidighici-Service”
 - Director-interimar al, Î.M. „Ghidighici-Service”
4. Controlul executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei buget și finanțe și protecția socială a populației.

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:
Secretar al Consiliului sătesc Ghidighici
Vlada

CARAPOSTOL

Lista bunurilor materiale transmise cu titlu gratuit

Î.M. Ghidighici-Service

Tomberoane pentru deșeuri 240L - 200 buc. x 600 = 120 000,00

Tomberon pentru deseuri zincat 1100L - 20 buc x 7920 = 158 400,00

TOTAL: 278 400,00

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:

Secretar al Consiliului sătesc Ghidighici

CARAPOSTOL

Vlada



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU

CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, 2, MD - 2088
Telefon: 022-71-02-52, 022-71-03-31, 022-71-01-64; **Fax:** 022-71-06-07
E-mail: primaria.ghidighici@gmail.com; primaria.ghidighici@apl.gov.md;
Site: <http://www.ghidighici.md>

DECIZIE-PROIECT

nr. 1/_

din 2026

Cu privire la acordarea ajutorului bănesc unic.

În urma examinării cererii parvenite din partea Organizației Teritoriale Chișinău Asociației Obștești „Asociația Nevăzătorilor din Moldova” cu privire la acordarea unui ajutor financiar invalizilor nevăzători domiciliați în satul Ghidighici, în temeiul art. 14 alin (2) lit. n) și lit. y), art. 19 alin. (4) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 18 din Legea nr.100/2017, cu privire la actele normative, Consiliul sătesc Ghidighici, **DECIDE:**

1. Se acordă ajutor bănesc unic invalizilor nevăzători, din Programul 1070 9012 00291 „Acordarea ajutoarelor unice persoanelor socialmente vulnerabile” al Primăriei Ghidighici conform anexei la prezenta decizie.
2. Contabilitatea Primăriei va elibera sumele indicate în anexă, conform pct. 1 al deciziei în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Controlul asupra executării prezentei Decizii se pune în seama Comisiei Buget, finanțe și protecție socială a populației.

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:

Secretar

al Consiliului sătesc Ghidighici

CARAPOSTOL Vlada

Lista solicitanților

Nr . d/ o	Nume, prenume solicitant	Adresa	Motiv solicitării ajutor	Suma stabilită (lei)
1.	Bulgaru Gheorghe	Str.Victoriei nr.38	Invalid nevăzător	500,00
2.	Bulgaru Oleg	Str.M. Eminescu nr.23	Invalid nevăzător	500,00
3.	Ionașcu Tatiana	Str. D. Cantemir nr.23	Invalid nevăzător	500,00
4.	Șarvan Vitali	Str. Ștefan cel Mare nr.51	Invalid nevăzător	500,00
	TOTAL			2000,00

Secretar
al Consiliului sătesc Ghidighici

CARAPOSTOL Vlada



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU

CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, 2, MD - 2088
Telefon: 022-71-02-52, 022-71-03-31, 022-71-01-64; **Fax:** 022-71-06-07
E-mail: primaria.ghidighici@gmail.com; primaria.ghidighici@apl.gov.md;
Site: <http://www.ghidighici.md>

DECIZIE-PROIECT

nr. 1/_

din 2026

Cu privire la acordarea ajutorului bănesc unic.

În urma examinării cererii parvenite din partea Asociației Obștești „Cernobîl s. Buiucani” cu privire la acordarea ajutorului financiar către ziua comemorării victimelor catastrofei de la Cernobîl pentru 4 participanți din satul Ghidighici, în temeiul art. 14 alin (2) lit. n) și lit. y), art. 19 alin. (4) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 18 din Legea nr.100/2017, cu privire la actele normative, Consiliul sătesc Ghidighici, **DECIDE:**

1. Se acordă ajutor bănesc unic persoanelor care fac parte din categoria victimelor catastrofei de la Cernobîl, din Programul 1070 9012 00291 „Acordarea ajutoarelor unice persoanelor socialmente vulnerabile” al Primăriei s. Ghidighici conform anexei la prezenta decizie.
2. Contabilitatea Primăriei va elibera sumele indicate în anexă, conform pct. 1 al deciziei în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Controlul asupra executării prezentei Decizii se pune în seama Comisiei Buget, finanțe și protecție socială a populației.

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:

Secretar

al Consiliului sătesc Ghidighici

CARAPOSTOL Vlada

Anexă la decizia nr. 1/ din 2026

Lista solicitanților

Nr . d/o	Nume, prenume solicitant	Adresa	Motiv solicitării ajutor	Suma stabilită (lei)
1.	Jereghi Petru Alexandr	Str.A. Donici nr.14A	Invalid de gradul II	500,00
2.	Luca Leonid Procopie	Str.Comuna din Paris nr.3	Invalid de gradul II	500,00
3.	Sopco Stepan Teodor	Str. Sărăturilor nr.32	Invalid de gradul II	500,00
4.	Gonța Vasile Afanasi	Str. A. Mateevici nr.12, ap.nr.43	Invalid de gradul II	500,00
	TOTAL			2000,00

Secretar
al Consiliului sătesc Ghidighici

CARAPOSTOL Vlada



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU

CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, 2, MD - 2088
Telefon: 022-71-02-52, 022-71-03-31, 022-71-01-64; **Fax:** 022-71-06-07
E-mail: primaria.ghidighici@gmail.com; primaria.ghidighici@apl.gov.md;
Site: <http://www.ghidighici.md>

DECIZIE-PROIECT

nr. 1/_

din 2026

Cu privire la acordarea ajutorului bănesc unic din fondul de rezervă

În urma examinării cererilor depuse de către locuitorii satului Ghidighici privind acordarea unui ajutor financiar pentru renovarea locuințelor afectate în urma incendiului, în conformitate cu prevederile Regulamentului-tip privind constituirea fondurilor de rezervă ale autorităților administrației publice locale și utilizarea mijloacelor acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1427/2004, în temeiul pct. 1.3. din Regulamentul privind modul de formare și utilizare a mijloacelor din fondul de rezervă al satului Ghidighici, adoptat prin Decizia Consiliului sătesc Ghidighici nr. 2/2 din 29.06.2017, în temeiul art. 14 alin (2) lit. n) și lit. y), art. 19 alin. (4) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală; art. 18 din Legea nr.100/2017, cu privire la actele normative, Consiliul sătesc Ghidighici, **DECIDE:**

1. Se acordă ajutor bănesc unic persoanelor care necesită suportul APL, din **fondul de rezervă** al Primăriei s. Ghidighici conform anexei la prezenta decizie.
2. Contabilitatea Primăriei va elibera suma indicată conform pct. 1 al deciziei în conformitate cu legislația în vigoare.
3. Controlul asupra executării prezentei Decizii se pune în seama Comisiei Buget, finanțe și protecție socială a populației.

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:

Secretar

al Consiliului sătesc Ghidighici

CARAPOSTOL Vlada

Anexă la decizia nr. 1/ din 2026

Lista solicitanților

Nr . d/o	Nume, prenume solicitant	Adresa	Motiv solicitării ajutor	Suma stabilită ă (lei)
1.	Cazacu Ludmila	Str. D. Cantemir nr.77	Incendiul casei de locuit	30000, 00
2.	Țiganu Olga	Str. D. Cantemir nr.77	Incendiu casei de locuit	20000, 00
	TOTAL			50000, 00

Secretar
al Consiliului sătesc Ghidighici

CARAPOSTOL Vlada



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU
CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, 2, MD - 2088
Telefon: 022-71-02-52, 022-71-03-31, 022-71-01-64; **Fax:** 022-71-06-07
E-mail: primaria.ghidighici@gmail.com; primaria.ghidighici@apl.gov.md;
Site: <http://www.ghidighici.md>

PROIECT DE DECIZIE

Nr. 1/

Din

Cu privire la stabilirea cadrului de desemnare și împuternicire a reprezentantului Consiliului sătesc Ghidighici

Consiliul sătesc Ghidighici, în exercitarea atribuțiilor sale legale, participă în raporturi juridice rezultate din activitatea sa deliberativă, inclusiv în litigii privind legalitatea deciziilor adoptate și în raporturile cu alte autorități publice. În scopul asigurării reprezentării legale, continue și operative a Consiliului în aceste raporturi, este necesară stabilirea unui cadru clar de desemnare și împuternicire a reprezentantului. În temeiul art. 58-62, 79-80 din Codul de procedură penală al Republicii Moldova, art. 387 din Codul contravențional al Republicii Moldova, art. 56, 80-81 din Codul de procedură civilă al Republicii Moldova, art. 49-50 din Codul de executare al Republicii Moldova, art. 45-47, 204 din Codul administrativ al Republicii Moldova, Legii nr. 149/2012 privind insolabilitatea, art. 362-382, 1472- 1502 din Codul civil al Republicii Moldova, art. 14 alin. (2) lit. w),(3), 19 alin. (3) din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, **Consiliul Sătesc Ghidighici**

DECIDE:

1. Se desemnează, în calitate de reprezentant al Consiliului sătesc Ghidighici Secretarul Consiliului sătesc Ghidighici, iar în caz de imposibilitate obiectivă – Primarul satului Ghidighici.
2. Se stabilește că reprezentarea Consiliului sătesc Ghidighici se realizează exclusiv prin procură scrisă, emisă în baza prezentei decizii, pentru fiecare mandat în parte.
3. Se aprobă textul procurii, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta decizie.
4. Reprezentantul desemnat potrivit pct. 1 este în drept:
 - a. să emită procuri de reprezentare pe numele său (contrapartida), pentru exercitarea atribuțiilor de reprezentare a Consiliului;
 - b. să transmită împuternicirile de reprezentare către angajați din cadrul Primăriei satului Ghidighici, prin procură.
5. Împuternicirile conferite prin procură se limitează la acte de reprezentare cu caracter procedural și administrativ, fiind exclusă exercitarea actelor de dispoziție sau a celor cu efect patrimonial, în lipsa unei decizii exprese a Consiliului.

6. Se stabilește că evidența procurilor eliberate se ține de către Secretarul Consiliului.
7. Prezenta decizie poate fi notificată de Oficiul Teritorial Chișinău al Cancelariei de Stat în termen de 30 zile de la data includerii actului în Registrul de Stat al actelor locale.
8. Prezenta Decizie poate fi contestată în instanța de judecată, în conformitate cu prevederile codului Administrativ al Republicii Moldova, în termen de 30 de zile de la comunicării actului administrativ.

Semnatar:

Președintele ședinței,

(Semnătura)

Contrasemnatar:

Secretarul Consiliul Sătesc Ghidighici,

(Semnătura)

Nr. _____ din _____.

PROCURĂ

I.PĂRȚILE

- 1.1. **CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI**, autoritate reprezentativă și deliberativă a populației unității administrativ-teritoriale de nivelul I, reprezentat prin _____, în temeiul Deciziei Consiliului sătesc Ghidighici nr. _____ din _____, denumit în continuare „Reprezentatul”, **împuternicește prin prezenta pe:**
- 1.2. _____, IDNP _____, data nașterii: _____, identificat cu actul de identitate seria: _____ nr. _____, angajat în cadrul Primăriei satului Ghidighici în funcția de _____, denumit în continuare „Reprezentantul”

II.OBIECTUL PROCURII

- 2.1. Prezenta procură se acordă pentru reprezentarea Consiliului sătesc Ghidighici în:

Notă explicativă pentru completare (nu face parte din procură):

Obiectul trebuie formulat clar și limitativ. Se va indica concret obiectul mandatului, în funcție de necesitate.

Exemple:

„în cauza civilă nr. _____ privind _____ aflată pe rolul Judecătoriei _____”

„în procedura administrativă privind _____ în fața autorității _____”

„în procedura de executare silită nr. _____ intentată de către _____”

„în fața Agenției Servicii Publice în vederea înregistrării dreptului asupra bunului imobil cu nr. cadastral _____”

III. ÎNTINDEREA ÎMPUTERNICIRILOR

- 3.1. În limitele obiectului indicat la pct. 2.1, Reprezentantul este împuternicit să exercite, în numele și în interesul Consiliului sătesc Ghidighici, drepturile și obligațiile procedurale corespunzătoare, inclusiv:
- a) să redacteze, să semneze și să depună cereri, demersuri, referințe, explicații, obiecții și alte acte;

- b) să reprezinte Consiliul în fața autorităților competente, instituțiilor și instanțelor;
- c) să solicite și să depună acte, informații și probe;
- d) să participe la ședințe, audieri și proceduri;
- e) să exercite căi de atac, dacă este cazul, în limitele mandatului.

3.2. Reprezentantul nu este împuternicit, decât în baza unei împuterniciri exprese distincte:

- a) să încheie tranzacții;
- b) să renunțe la drepturi sau cereri;
- c) să recunoască pretenții;
- d) să dispună de drepturi patrimoniale ale Consiliului,

IV. TERMENUL ȘI VALABILITATEA

- 4.1. Prezenta procură se eliberează pe un termen determinat de 1 (un) an, valabil până la data de 31 decembrie 2026 inclusiv.
- 4.2. Prin derogare de la pct. 4.1, prezenta procură încetează de drept, înainte de expirarea termenului, în funcție de evenimentul care survine mai devreme, în următoarele situații:
- încetarea raporturilor de muncă ale Reprezentantului;
 - revocarea expresă a procurii de către Reprezentat;
 - revocarea deciziei Consiliului prin care a fost emisă prezenta procură;
- 4.3. Revocarea procurii produce efecte din momentul comunicării acesteia Reprezentantului și terților cunoscuți, în condițiile art. 368 și art. 379 din Codul civil al Republicii Moldova.

V. DISPOZIȚII FINALE

- 5.1. Prezenta procură este emisă în temeiul Deciziei Consiliului sătesc Ghidighici nr. _____ din _____.
- 5.2. Prezenta procură produce efecte din momentul semnării.

Semnatar:

Reprezentantul Consiliului sătesc Ghidighici
(nume, funcție)

(Semnătura)



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU, SATUL GHIDIGHICI

CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, nr. 2, MD - 2088

PROIECT DE DECIZIE

Nr. _____ din _____ . 2026

Cu privire la permisiunea de privatizare a locuinței situate în mun. Chișinău sat. Ghidighici str. A. Mateevici nr. 14 ap. 30

Examinând cererea nr. 02/1-32/163 din 26.03.2026, depusă de către Graur Constantin IDNP: 2004003112300 și Graur Tamara IDNP:2002003059731 prin care solicită permisiunea de privatizare a locuinței (apartamentului) situat în mun. Chișinău sat. Ghidighici str. A. Mateevici nr. 14 ap. 30. În conformitate cu prevederile: art.14 alin.(1), alin.(2) lit. d), din Legea nr. 436 - XVI din 28.12.2006 privind administrația publică locală; art. 59 din Legea nr. 75/2015 cu privire la Locuință, Legea privatizării fondului de locuințe nr. 1324 din 10.03.1993; art.10, 11 art. 118-126 din Codul Administrativ al Republicii Moldova, **Consiliul sătesc Ghidighici,**

DECIDE:

1. Se admite cererea nr. 02/1-32/163 din 26.03.2026 depusă de către petiționarii Graur Constantin IDNP: 2004003112300 și Graur Tamara IDNP:2002003059731.
2. Se permite petiționarilor să privatizeze locuința (apartamentul) situat în mun. Chișinău sat. Ghidighici str. A. Mateevici nr. 14 ap. 30, dacă întrunesc condițiile de privatizare prevăzute de Legea nr. 1324 din 10.03.1993 privatizării fondului de locuințe.
3. Prezenta decizie va fi comunicată petiționarilor și va fi prezentată către Direcției Generale Economie, Comerț și Turism (DGECT) de pe lângă Consiliul mun. Chișinău, Direcția Privatizarea Patrimoniului.
4. Această dispoziție intră în vigoare la data includerii acesteia în Registrul de Stat al actelor locale. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei de specialitate a Consiliului sătesc Ghidighici (Comisia Juridică).
5. Prezenta Decizie poate fi contestată în instanța de judecată, în conformitate cu prevederile codului Administrativ al Republicii Moldova, depusă în termen de 30 de zile de la comunicării actului administrativ.

Decizia a fost adoptată cu votul a _____ PRO: _____ CONTRA: _____ ABȚINERE: _____
consilieri: _____

Semnatar:

Președintele ședinței, (nume prenume)

(Semnătura)

Contrasemnatar:

Secretarul Consiliului sătesc Ghidighici,
(nume prenume)

(Semnătura)



REPUBLICA MOLDOVA, MUNICIPIUL CHIȘINĂU
CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, 2, MD - 2088
Telefon: 022-71-02-52, 022-71-03-31, 022-71-01-64; **Fax:** 022-71-06-07
E-mail: primaria.ghidighici@gmail.com; primaria.ghidighici@apl.gov.md;
Site: <http://www.ghidighici.md>

PROIECT DE DECIZIE

nr. 1/

din 2026

**Cu privire la aprobarea modificării Obiectivului Strategic nr. 3
din Strategia de Dezvoltare Socio-Economică a satului Ghidighici
pentru anii 2024 – 2029**

Având la bază Profilul Demografic al satului Ghidighici, elaborat de către Centrul de Cercetări Demografice bazat pe datele Recensământului Populației și Locuințelor din anul 2024 efectuat de Biroul Național de Statistică al Republicii Moldova, procesul verbal al ședinței de consultare publică privind modificarea Obiectivului Strategic nr. 3 din Strategia de Dezvoltare Socio-Economică a satului Ghidighici pentru anii 2024 – 2029, care vizează dezvoltarea serviciilor publice și sociale, sprijinirea tinerelor familii și îmbunătățirea calității vieții în comunitate, Hotărârea Guvernului nr. 967/2016 „Cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional, art. 14 (2), litera p), z1), Legea nr. 100/2017 privind actele normative, Legea Republicii Moldova nr. 436/2006 privind administrația publică locală, Consiliul satului Ghidighici **DECIDE:**

1. Se aprobă Se aprobă modificarea Obiectivului Strategic nr. 3 din Strategia de Dezvoltare Socio-Economică a satului Ghidighici pentru anii 2024 – 2029, după cum urmează: „Dezvoltarea unui ecosistem de servicii publice, sociale și oportunități economice atractive, menit să stabilizeze populația, să stimuleze natalitatea și să crească calitatea vieții în comunitate”.
2. Se aprobă următoarele obiective specifice:
 - Stimularea economiei locale pentru atragerea și reținerea populației tinere și a specialiștilor;
 - Dezvoltarea infrastructurii moderne pentru tineret, extinderea serviciilor educaționale și consolidarea vieții comunitare;

- Consolidarea serviciilor de suport comunitar pentru tinerele familii în vederea creșterii natalității și dezvoltarea infrastructurii de integrare activă a persoanelor vârstnice.
3. Prezenta decizie se va aduce la cunoștință publică prin intermediul paginii web a Primăriei s. Ghidighici și a rețelelor de socializare.
 4. Primarul satului Ghidighici va asigura implementarea prezentei decizii și monitorizarea realizării prevederilor acesteia.
 5. Controlul asupra executării prevederilor prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei juridice.

Președintele ședinței

CONTRASEMNAT:

**Secretar al
Consiliului sătesc Ghidighici**

Vlada CARAPOSTOL



CONSILIUL SĂTESC GHIDIGHICI

Adresa: mun. Chișinău, sat. Ghidighici, str. A. Mateevici, nr. 2, MD - 2088

DECIZIE

Nr.

din _____ . 2026

cu privire la încetarea raportului de serviciu al secretarului Consiliului sătesc Ghidighici și asigurarea interimatului funcției

Examinând cererea de demisie depusă de către dna Carapostol Vlada, secretar al Consiliului sătesc Ghidighici, înregistrată cu nr. _____ din _____ 2026, precum și necesitatea asigurării continuității activității autorității publice locale până la ocuparea funcției vacante în condițiile legii, în temeiul art. 14 alin. (1) și alin. (2) lit. u), art. 27-39 din Legea nr. 436/2006 privind administrația publică locală, art. 49, art. 65 din Legea nr. 158/2008 cu privire la funcția publică și statutul funcționarului public, art. 3 și art. 6 alin. (4) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale, Consiliul sătesc Ghidighici

DECIDE:

1. Se ia act de cererea de demisie depusă de către dna Carapostol Vlada, secretar al Consiliului sătesc Ghidighici.
2. Se încetează, prin demisie, raportul de serviciu al dnei Carapostol Vlada, secretar al Consiliului sătesc Ghidighici, începând cu data de _____ 2026.
3. Se declară vacantă, începând cu data de _____ 2026, funcția publică de secretar al Consiliului sătesc Ghidighici.
4. Se împuternicește dna/dl [nume, prenume], [funcția publică deținută], funcționar public din cadrul Primăriei satului Ghidighici, care îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției respective, să asigure, cu acordul său scris, interimatul funcției publice de **secretar al Consiliului sătesc Ghidighici**, începând cu data de _____ 2026.
5. Se aduce la cunoștința dnei Carapostol Vlada obligația de a depune declarația de avere și interese personale, în termen de 30 de zile de la data încetării raportului de serviciu, în condițiile art. 6 alin. (3) din Legea nr. 133/2016 privind declararea averii și a intereselor personale.
6. Contabilitatea Primăriei satului Ghidighici va calcula și achita dnei Carapostol Vlada, din fondul de salarizare al primăriei, drepturile salariale convenite la data încetării raportului de serviciu, inclusiv salariul pentru perioada efectiv lucrată și compensația pentru concediul anual

de odihnă nefolosit, dacă este cazul, în conformitate cu legislația și actele administrative aplicabile.

7. Prezenta decizie se comunică persoanelor vizate și subiecților responsabili de executare.
8. Controlul asupra executării prezentei decizii se pune în sarcina Comisiei de specialitate a Consiliului sătesc Ghidighici (Comisia Juridică).
9. Prezenta decizie poate fi atacată în contencios administrativ la Judecătoria Chișinău, sediul Rîșcani (str. Kiev, nr. 3, mun. Chișinău), în termen de 30 de zile, fără a fi necesară parcurgerea procedurii prealabile, conform Codului administrativ al Republicii Moldova.

Decizia a fost adoptată cu votul a _____ PRO: _____ CONTRA: _____ ABȚINERE:
consilieri: _____

Semnatar:

Președintele ședinței, (nume prenume)

(Semnătura)

Contrasemnatar:

Secretarul Consiliului sătesc Ghidighici,
(nume prenume)

(Semnătura)